

DIRECTEUR(TRICE) GENERAL(E) ADJOINT EN CHARGE DU POLE TECHNIQUE



Offre d'emploi

FABREGUES

Contrat

Titulaire (Cat A, Attaché territorial ou Ingénieur), ouvert aux contractuels
Temps plein

Descriptif du poste

Missions : Diriger, animer et mobiliser le personnel des services concernés autour des projets municipaux. Proposer des économies de gestion et l'amélioration continue des moyens et des organisations. Assurer le conseil et l'aide à la décision auprès des élus. Programmer et piloter l'élaboration des projets d'investissement.

En charge de la coordination, de l'animation et la direction de l'ensemble du pôle technique composé des services suivants : entretiens, ateliers municipaux, restauration scolaire, vie associative et festivités composé d'environ 40 agents.

Organisation des services en lien avec chaque chefs de service, contrôles, gestion des ressources humaines du personnel (rapports, entretiens, transmission aux services administratifs...), définition des besoins, veille, suivi, proposition d'axes d'amélioration.

Assurer un encadrement de proximité et de terrain sur l'ensemble du pôle.

Mise en cohérence des actions menées en matière de grands travaux. Coordonnées l'ensemble des actions liées à l'organisation des festivités ou évènements culturels de la commune.

Assurer le lien avec les services de la métropole de Montpellier en charge des voiries, espaces verts et nettoyage. Participer aux réunions mensuelles des responsables d'unité Métropolitain.

Programmer et piloter l'élaboration des projets d'investissement en recherchant des cofinancements. Participer au montage de l'ensemble des pièces techniques des dossiers de financement.

Proposer des économies de gestion et l'amélioration continue des moyens et des organisations.

Contrôle de la qualité du service public et développement de nouveaux outils de traçabilité en vue d'améliorer la réactivité et la performance des équipes.

Pilotage des projets de la collectivité, assister les élus pour la définition des orientations stratégiques de la commune, relations partenariales, participation à des réunions, montage de marchés publics, rencontres des usagers, analyses. Participer à des réunions stratégiques avec les élus afin d'apporter une aide à la décision, il devra fournir une expertise technique pour éclairer les choix des élus et garantir la cohérence des décisions avec les besoins du territoire.

Supervision du budget de l'ensemble du pôle (investissement et fonctionnement), contrôle du respect des enveloppes financières et des délais d'exécution, proposition d'économie.

Assurer le remplacement de la DGS en son absence.

Respect des règles en matière d'hygiène et de sécurité, proposition d'amélioration des conditions de travail.

Profil :

Doté.e d'une formation supérieure et/ou d'une expérience similaire, avec une orientation affirmée vers les enjeux environnementaux.

La candidature idéale devra démontrer des compétences en gestion d'équipes, humaines et fédératrices, ainsi qu'une expertise technique dans des domaines variés.

Maîtrise des procédures administratives et les principes de gestion budgétaire des communes (commande publique, maîtrise d'œuvre). Vous aimez le travail d'équipe le management de projet en transversalité.

Grande qualité rédactionnelle (courriers, procédures, cahier des charges ou documents divers dans le cadre de la conduite de projets)

Doté d'un bon relationnel, vous savez communiquer avec efficacité et diplomatie. Disponible et pleinement engagé dans les missions confiées.

Candidatures :

CV et lettre de motivation à l'attention de M. le Maire

Contact : Point Emploi

Tel : 04 67 85 55 26

Mail : point.emploi@fabregues.fr

Date limite des candidatures : 08/09/24